

Veszprém Megyei Pedagógiai Szakszolgálat

Tanulási Képességet Vizsgáló, Beszédvizsgáló Szakértői és Rehabilitációs Bizottság

8200 Veszprém, Kossuth u. 10. Tel.: 88/406-698

e-mail: bizottsag@mpisz.hu OM azonosító: 102320

Közzétételi lista

Munkakörök:

Székhelyintézmény:

Némethné Reiber Gyöngyi főigazgató, klinikai szakpszichológus

Szedlák Bernadett főigazgató-helyettes, okleveles gyógypedagógus: szakvizsgázott gyógypedagógus

Tanulási Képességet Vizsgáló, Beszédvizsgáló Szakértői és Rehabilitációs Bizottság:

Páliné Vajda Aranka főigazgató-helyettes, megyei szakértői bizottság vezetője, okleveles

gyógypedagógus: szakvizsgázott gyógypedagógus

Baloghné Segesdi Pálma gyógypedagógus: szakvizsgázott gyógypedagógus

Fodor Annamária gyógypedagógus: szakvizsgázott gyógypedagógus

Kránicz Tímea gyógypedagógus: szakvizsgázott gyógypedagógus

Szedmák Szilvia gyógypedagógus: szakvizsgázott gyógypedagógus

Borsné Solymos Mária pszichológus: pszichológus

Biró Tímea pszichológus: pszichológus

Lőrinc Edina pszichológus: tanácsadó szakpszichológus

Továbbtanulási-pályaválasztási tanácsadás:

Linczmayer Judit továbbtanulási-pályaválasztási felelős: pszichológus

Nyitvatartási idő:

hétfő-csütörtök: 8.00 – 16.00

péntek: 8.00 – 13.30

Ügyfélfogadási idő:

hétfő: 8.00 – 12.00

kedd: 14.00 - 15.00

szerda: 8.00 - 12.00

csütörtök: 14.00 - 15.00

péntek: 8.00 - 12.00

Elérhetőség, kapcsolattartás formája:

Személyesen ügyfélfogadási időben, írásban: 8200 Veszprém, Kossuth u. 10.

Telefonon: 88/406-698, 30/811-6896

E-mailben: bizottsag@mpisz.hu

A megyei szakértői bizottságban nincs díjköteles szolgáltatás.

Veszprém Megyei Pedagógiai Szakszolgálat

Székhelyintézmény Házi rendje

A Házi rend vonatkozik a pedagógiai szakszolgálat szolgáltatásait igénybe vevő gyermekekre, az őt kísérő hozzátartozóra, a tagintézmény dolgozóira, valamint a pedagógiai szakszolgálat szolgáltatásait igénybe vevő, az intézmény területén tartózkodó egyéb személyekre.

A Házi rend kihirdetése napjától érvényes. A Házi rend érvénye mindaddig tart, amíg a gyermek és kísérő hozzátartozója a pedagógiai szakszolgálat szolgáltatásait igénybe veszi és az intézményben tartózkodik.

Működési rend

A pedagógiai szakszolgálat éves nyitva tartásban látja el feladatait.

A pedagógiai szakszolgálat nyitva tartását úgy határozza meg, hogy a szolgáltatást a hét minden napján igénybe vehessék a tanulók, szülők.

A pedagógiai szakszolgálat nyitva tartása: hétfő-csütörtök 8.00-tól- 16.00 óráig, péntek 8.00-13.30 óráig.

A vizsgálati órák beosztása órarendszerűen történik.

A gyermekek és szüleik behívás alapján, egyeztetett időpontban jelennek meg a vizsgálaton. A vizsgálat megkezdéséig az intézmény folyosóján tartózkodnak. A vizsgáló szobába csak a vizsgálatot irányító gyógypedagógus, pszichológus, orvos hívására, az ő jelenlétében tartózkodhatnak. A váróhelyiségben (folyosón) tartózkodó gyermekért, tanulóért a várakozási idő alatt a gondviselő felelős. A szakalkalmazottak a vizsgálat során kötelesek a vizsgált gyermek, tanuló tevékenységét figyelemmel kísérni, a rendet megtartani, valamint a balesetmegelőzési szabályokat a tanulókkal betartatni. A vizsgálat befejezését követően a gyermek és hozzátartozója a pedagógiai szakszolgálat területét köteles elhagyni.

A vizsgálatokról való távolmaradásról a gondviselő köteles az intézményt értesíteni.

Helyiséghasználat, területhasználat

Az intézmény pedagógusai, dolgozói, az intézmény szolgáltatásait igénybe vevő gyermekek és hozzátartozóik nyitvatartási időben, a megfelelő szabályok betartásával térítésmentesen használhatják a pedagógiai szakszolgálat helyiségeit. A nyitvatartási időn kívüli helyiséghasználatot az intézmény vezetője engedélyezheti.

Egészségvédelmi, baleset-megelőzési, munkavédelmi, védő-óvó eljárások

A gyermek tartsa be az alapvető higiéniai szabályokat, ügyeljen saját maga és környezete tisztaságára, öltözködése, megjelenése legyen tiszta, gondozott, balesetveszélyes ékszereket ne viseljen. A váróteremben és a vizsgáló szobákban a gyermekek kerüljék a hangoskodást, szaladgálást, verekedést, és minden veszélyes vagy kárt okozó játékot. Veszélyes tárgyakat az intézménybe behozni tilos.

Taneszközökért, berendezésekért, felszerelésekért való felelősség

A gyermeket kísérő gondviselő felelős a rábízott, illetve általa használt eszközökért. Annak elvesztése, rongálása kártérítési kötelezettséget von maga után.

Minden gyermek köteles tiszteletben tartani az intézmény tulajdonát, felszerelését. Talált tárgyakat a gyermekek az intézmény munkatársának kötelesek átadni.

A gyermek nagy értékű eszközöket, valamint készpénzt ne hozzon a vizsgálatra, ezekért, valamint a folyosón felügyelet nélkül hagyott tárgyakért az intézmény felelősséget nem vállal.

A gyermekek teljesítményének és magatartásának értékelése

A gyermek és gondviselője a „Kossuth Lajos u. 10. Társaság 2007. május 14-i közgyűlésének határozata az irodaház-üzletház házirendjéről” előírásait, valamint Veszprém Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Székhelyintézmény házirendjét kötelesek betartani.

A szabályszegést a vizsgálatot vezető szakalkalmazott köteles jelezni a főigazgató felé.

Záró rendelkezések

A pedagógiai szakszolgálat Házirendje az intézmény folyosóján kihelyezett hirdetőtáblán tekinthető meg. A Házirendben foglaltak a törvényi előírások szerint kerülnek felülvizsgálatra.